

Ehrenamt verbindet

Gesprächsleitfaden

Abschlussgespräch

Ziel

Gemeinsam die ehrenamtliche Tätigkeit auswerten, abschließen und würdigen.

Im Vorfeld

- Klären wer beim Abschlussgespräch alles dabei sein sollte
- Falls es keine offizielle Verabschiedung gibt, muss vor dem Gespräch die Form der Anerkennung und Wertschätzung geklärt werden ggf. Abschiedsgeschenk vorbereiten
- Für eine gute Gesprächsatmosphäre sorgen
- Genügend Zeit einplanen

Impulse für den Gesprächsverlauf

- Rahmen des Gesprächs klären (Zeit)
- Rückblick
 - Was war Ihnen in Ihrem Engagement wichtig und wertvoll?
 - An was erinnern Sie sich gerne zurück?
 - Gab es besondere Begegnungen oder Erfahrungen?
 - Wo konnten Sie sich persönlich weiter entwickeln?
 - Was haben Sie erreicht oder was erfüllt Sie mit Freude und Dankbarkeit?
 - Wie war die Zusammenarbeit mit den unterschiedlichen Personen?
 - Fühlten Sie sich unterstützt?
 - Gab es Schwierigkeiten oder Enttäuschungen?
 - Was möchten Sie noch wem sagen oder mitteilen?
 - Welches Wissen oder welche Erfahrung muss weiter gegeben werden?

- Ausblick
 - Wird ein Nachweis über die ehrenamtliche Tätigkeit gewünscht?
 - Besteht der Wunsch sich in seinem anderen Feld zu engagieren oder zu einem anderen Zeitpunkt wieder aufzunehmen?
 - Was noch festgehalten werden muss?

- Verabschiedung
 - Form und Rahmen der Verabschiedung klären
 - Dank, Anerkennung und Wertschätzung ausdrücken